



**Zarządzenie Nr 247/2022**  
**Burmistrza Obornik**  
**z dnia 15 grudnia 2022 r.**

w sprawie: ogłoszenia naboru dodatkowego w ramach projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym –Granty PPGR” finansowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU, działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia

Na podstawie art. 30 ust.2 pkt.4 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2022 poz.559 t.j. ze zm.) oraz Regulaminu Konkursu Grantowego Cyfrowa Gmina -Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym –„Granty PPGR”, Oś V. Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia - REACT-EU, Działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia Program Operacyjny Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020, zarządzam, co następuje:

§ 1

Ogłasza się nabór dodatkowy Oświadczeń Rodzica/Opiekuna Prawnego w Konkursie Grantowym Cyfrowa Gmina – „Granty PPGR – Wsparcie dzieci i wnuków byłych pracowników PGR w rozwoju cyfrowym”, realizowanym w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 w zakresie wynikającym z powstania oszczędności po przeprowadzonym postępowaniu przetargowym i zmniejszenia liczby osób zakwalifikowanych do otrzymania wsparcia w terminie:

**od 21 grudnia 2022r. do 27 grudnia 2022 r.**

§ 2

1. Nabór dodatkowy zostanie przeprowadzony zgodnie z ogłoszeniem o naborze dodatkowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia oraz warunkami ww. Konkursu Grantowego Cyfrowa Gmina – „Granty PPGR – Wsparcie dzieci i wnuków byłych pracowników PGR w rozwoju cyfrowym”.
2. Z uwagi na ograniczone środki finansowe pochodzące z otrzymanego Grantu i pozostające w dyspozycji Gminy, nabór dodatkowy obejmuje tylko i wyłącznie uczniów szkół podstawowych w roku szkolnym 2022/2023, a o kolejności rozpatrywania ww. Oświadczeń złożonych przez ich Rodziców/Opiekunów prawnych uczniów decyduje data i godzina wpływu do Centrum Usług Wspólnych.

§3

Ogłoszenie o naborze dodatkowym podlega publikacji na stronie internetowej Gminy Oborniki pod adresem [www.oborniki.pl](http://www.oborniki.pl) oraz przekazaniu drogą mailową do Centrum Usług Wspólnych w Obornikach i dalej do jednostek organizacyjnych Gminy Oborniki (szkół).

Dystrybucja informacji zawartych w ogłoszeniu lub całkowitej treści ogłoszenia zostanie przekazana Rodzicom/Opiekunom prawnym uczniów szkół podstawowych w roku szkolnym 2022/2023 poprzez dziennik elektroniczny lub w sposób zwyczajowo przyjęty w jednostce organizacyjnej Gminy Oborniki (szkole).





§4

1. Szczegóły operacyjne obsługi naboru dodatkowego określa zarządzenie Burmistrza Obornik nr 246/2022 z dnia 15 grudnia 2022 r.
2. Rozstrzygnięcie naboru dodatkowego nastąpi zgodnie warunkami ww. Konkursu Grantowego Cyfrowa Gmina – „Granty PPGR – Wsparcie dzieci i wnuków byłych pracowników PGR w rozwoju cyfrowym” wg kolejności złożonych w sekretariacie Centrum Usług Wspólnych w Obornikach oświadczeń rodziców/opiekunów prawnych.
3. Złożenie Oświadczenia Rodzica/Opiekuna Prawnego wraz z załącznikami nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
4. Zastrzega się prawo unieważnienia naboru dodatkowego w całości lub w części, w sytuacji wpływającej negatywnie na wypełnienie warunków zawartej przez Gminę Oborniki umowy o powierzenie Grantu.

§5

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Oborniki.

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 21 grudnia 2022 r.

**BURMISTRZ OBORNIK**

**Tomasz Szrama**





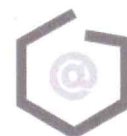
**Załącznik nr 1**  
do zarządzenia nr 247/2022  
Burmistrza Obornik  
z dnia 15 grudnia 2022 r.

## Ogłoszenie o naborze dodatkowym

Ogłasza się dodatkowy nabór Oświadczeń w Konkursie Grantowym Cyfrowa Gmina – „Granty PPGR – Wsparcie dzieci i wnuków byłych pracowników PGR w rozwoju cyfrowym”, realizowanym w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa lata 2014-2020 w zakresie wynikającym z powstania oszczędności po przeprowadzonym postępowaniu przetargowym i zmniejszenia liczby osób zakwalifikowanych do otrzymania wsparcia.

### UPRAWNIENI do składania Oświadczeń:

- Rodzic lub Opiekun Prawny ucznia szkoły podstawowej w roku szkolnym 2022/2023**, przy czym uczeń ten:
  - zamieszkuje miejscowość, w której funkcjonowało niegdyś zlikwidowane państwowe przedsiębiorstwo gospodarki rolnej (PPGR) lub występowało na terenie gminy mienie/nieruchomość PPGR, w tym nieruchomości zamieszkiwane przez byłych pracowników PPGR;
  - jest członkiem rodziny (krewnym w linii prostej, tj. rodzicie, dziadkowie, pradiadkowie) osoby, która pracowała niegdyś w zlikwidowanym państwowym przedsiębiorstwie gospodarki rolnej i zamieszkiwała w miejscowości lub gminie objętej PPGR;
  - nie otrzymał na własność lub w drodze użyczenia, w latach 2020, 2021, 2022, sprzętu komputerowego zakupionego ze środków publicznych lub środków organizacji pozarządowych lub zwrotu kosztów, lub dofinansowania zakupu tych rzeczy;
  - nie otrzymał laptopa wraz z oprogramowaniem w ramach naboru oświadczeń w Konkursie Grantowym Cyfrowa Gmina – „Granty PPGR – Wsparcie dzieci i wnuków byłych pracowników PGR w rozwoju cyfrowym”, realizowanym w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa lata 2014-2020 realizowanym w 2021 r. oraz w naborze uzupełniającym przeprowadzonym w 2022 roku.
- Rodzice lub opiekunowie prawni uczniów klas szkoły średniej (liceum, technikum), zawodowej (branżowej) oraz uczniowie pełnoletni tychże szkół nie są uprawnieni do otrzymania wsparcia w naborze dodatkowym.
- Uczniowie szkół dla dorosłych i studenci nie są uprawnieni do otrzymania wsparcia w naborze dodatkowym.







## ZAKRES POMOCY

Zakres pomocy dotyczy przekazania na własność rodzicowi lub opiekunowi prawnemu sprzętu komputerowego - laptopa wraz z systemem operacyjnym i oprogramowaniem do wyłącznego użytku ucznia, wskazanego w złożonym, w ramach naboru dodatkowego Oświadczeniu, na potrzeby nauki szkolnej (w tym nauki zdalnej).

## Oświadczenia i DOKUMENTY wymagane w ramach naboru dodatkowego:

1. Oświadczenie Rodzica/Opiekuna Prawnego wraz z zasadami przetwarzania danych,
2. Klauzula Informacyjna Dotycząca Przetwarzania Danych Osobowych
3. Oświadczenie wskazujące PESEL dziecka, PESEL Rodzica/Opiekuna Prawnego i jego aktualne dane kontaktowe, w tym adres zamieszkania, oznaczenie skrzynki mailowej oraz nr telefonu,

W celu potwierdzenia danych zawartych w złożonych Oświadczeniach należy do niego dołączyć:

a) kserokopię legitymacji szkolnej, deklaracji zgłoszeniowej ZUS do ubezpieczenia, zaświadczenia ze szkoły lub inne dokumenty z których będzie wynikać adres zamieszkania ucznia lub oświadczenie o adresie zamieszkania.

b) kserokopię zaświadczenia o zatrudnieniu, umowy o pracę, świadectwa pracy, legitymacji służbowych, listy płac, dokumentów z ZUS/KRUS/składnic akt/KOWR, etc. potwierdzające fakt zatrudnienia krewnego w linii prostej (rodzica, dziadka/babci, pradziadka/prababci) w Państwowym Przedsiębiorstwie Gospodarki Rolnej PPGR.

Weryfikacja oświadczeń odbywać się będzie tylko na podstawie zaświadczeń lub innych dokumentów wystawionych przez instytucje organów publicznych. Informacje takie jak zeznania osób fizycznych, nie stanowią podstawy do uznania prawidłowego poświadczenia zatrudnienia w PGR.

Formularze określone w ww. p. 1,2 i 3 dostępne są w formie papierowej w Centrum Usług Wspólnych 64-600 Oborniki, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 76, natomiast w wersji elektronicznej również na stronie internetowej pod adresem: [www.oborniki.pl](http://www.oborniki.pl)

## MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

Prawidłowo wypełnione i kompletne Oświadczenia Rodzica/Opiekuna Prawnego wraz z załącznikami sporządzone tylko i wyłącznie w wersji papierowej

przyjmowane będą w terminie:

**od 21 grudnia 2022 r. do 27 grudnia 2022r.,**

**w sekretariacie Centrum Usług Wspólnych w Obornikach,**

**64-600 Oborniki, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 76,**

**w godzinach od 8.00 do 14.00**

Za termin złożenia ww. Oświadczenia wraz z załącznikami uważa się datę i godzinę ich doreczenia do ww. sekretariatu Centrum Usług Wspólnych w Obornikach.

Z uwagi na zachowanie przejrzystości procesu rejestracji ww. Oświadczeń i ewidencji kolejności ich wpływu nie będą rozpatrywane ww. Oświadczenia, które wpłyną w ww. terminie za pośrednictwem Poczty Polskiej





S.A. lub innego operatora pocztowego), jak również przesłane w wersji elektronicznej za pośrednictwem skrzynki podawczej ePUAP.

### UWAGA!

1. Spełnienie warunków naboru dodatkowego i terminowe złożenie prawidłowo wypełnionych dokumentów nie jest równoznaczne z otrzymaniem wsparcia.
2. Pracownicy Centrum Usług Wspólnych w Obornikach nie dokonują sprawdzenia / weryfikacji oświadczeń przed ich złożeniem.
3. Złożenie oświadczenia niepełnego, zawierającego braki - skutkuje odrzuceniem Oświadczenia bez możliwości jego poprawy/uzupełnienia.
4. Burmistrz Obornik zastrzega sobie prawo do unieważnienia naboru dodatkowego w całości lub w części, w sytuacji wpływającej negatywnie na wypełnienie warunków zawartej przez Gminę Oborniki umowy o powierzenie Grantu.
5. W naborze dodatkowym nie przewiduje postępowania odwoławczego.

### Załączniki

1. Oświadczenie Rodzica/Opiekuna Prawnego wraz z zasadami przetwarzania danych (pobierz plik),
2. Klauzula Informacyjna Dotycząca Przetwarzania Danych Osobowych (pobierz plik),
3. Oświadczenie wskazujące PESEL dziecka, PESEL Rodzica/Opiekuna Prawnego i jego aktualne dane kontaktowe, w tym adres zamieszkania, adres korespondencyjny, adres mailowy oraz nr telefonu (pobierz plik).

**BURMISTRZ OBORNIK**

*Tomasz Szrama*

